

Møde i LUU SOSU

Dato: Mandag den 18. marts 2024 kl. 08.30-12.00

Sted: SOSU FVH, 6. Julivej 67, 7000 Fredericia – lokale F206

Mødedeltagere:

Adrianna Kaliszczak Christensen (FOA), Anette Junker Hansen (SOSU FVH), Anita Thisgaard (Vejle Sygehus), Anne Bak Larsen (SOSU FVH), Dorte Jørgensen (Kolding Kommune), Heidi Gulddammer (FOA), Jeanett Marschall (Kolding Sygehus), Kathrine Bøgelund (Psykiatrien i Region Midtjylland), Kim Christensen Eskesen (Psykiatrien i Region Syddanmark), Lene Skoven (Hedensted Kommune), Lisbet Sørensen (SOSU FVH), Maiken Stokholm (elev), Marianne Harthimmer (FOA), Marianne Jakobsen (Vejle Kommune), Pernille Kudsk Schmidt (Horsens Kommune), Rikke Cnota (FOA), Senada Dzafic (Fredericia Kommune), Simone Rasmussen (FOA), Susanne Foldager (Syddansk Universitetshospital) og Trine Kvist-Hoffman (Regionshospitalet Horsens)

Afbud:

Connie Jørgensen (FOA) og Nicolai Mejer (elev)

Øvrige deltagere:

Liselotte Frantsen, praktikant på SOSU FVH

Trine Sepstrup, pædagogisk udviklingskonsulent på SOSU FVH

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden og velkommen til Maiken (elevrepræsentant)

Pkt. 2	Status på uddannelserne
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	Grundforløbene: Hovedforløbene:
Indstilling	Til orientering
Bilag	

Pkt. 3	Status på rekruttering og efteruddannelse
Ansvarlig for punktet	Anette Junker Hansen
Varighed for punktet	10 min.

Sagsfremstilling	Rekruttering: Efteruddannelse:
Indstilling	Til orientering
Bilag	

Pkt. 4	Status fra arbejdsgrupperne
Ansvarlig for punktet	Arbejdsgrupperne
Varighed for punktet	50 min.
Sagsfremstilling	<p>1. Tematisering af oplæringsmål v. Lisbet Sørensen og Trine Sepstrup Arbejdsgruppen er klar med et udkast til, hvorledes der kan arbejdes med progression af oplæringsmålene på SSA-uddannelsen.</p> <p>Der fremlægges en plan for det videre arbejde med progressionen.</p> <p>Arbejdsgruppen ønsker, at LUU kort drøfter formen på pjecen på baggrund af oplægget, og tager stilling til det videre arbejde, der er forlagt.</p> <p>2. Tænketaank – nye SOSU-uddannelser (SSA) v. Lisbet Sørensen</p> <p>3. Systematisk brug af evalueringsdata i tværgående samarbejde om SOSU-uddannelserne i Region Syddanmark v. Anne Bak Larsen Arbejdsgruppen foreslår at flytte behandlingen af evalueringer over til samarbejdsgruppen for Region Syddanmark, nedsat under LUU, da dette tiltag kun vedrører kommunerne beliggende i Region Syddanmark.</p> <p>4. Temadage-/eftermiddage med fokus på flersprogethed v. Lisbet Sørensen og Adrianna Kaliszczak Christensen På sidste møde blev det besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe til at kigge ind i en temadag til efteråret, hvor der både sættes fokus på sprog- og kulturforståelse.</p> <p>Arbejdsgruppen består af Adrianna Kaliszczak Christensen, Lisbet Sørensen, Inge Lerbech Pedersen (uddannelseskonsulent på SOSU FVH) og Mai Ly Nguyen (lokal projektleder på begge projekter hos SOSU FVH).</p> <p>Arbejdsgruppen mødtes den 1. marts og foreslår på baggrund heraf, at temadagen gennemføres som en temaeftermiddag á 3 timers varighed uden betaling i hhv. Region Midtjylland og Region Syddanmark med fysisk fremmøde.</p>

	<p>Endvidere foreslår arbejdsgruppen, at der på temadagen sættes fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kulturforståelse (interkulturelle kompetencer). - Broen til fagsproget (tips og tricks fra udvalgt personale fra skolen). - Hvad det vil sige at være flersproget. - Refleksion over egen for-forståelse i forhold til flersprogede.
Indstilling	Til orientering
Bilag	Bilag 1: Oversigt over arbejdsgrupper

Pkt. 5	Spørgeskema fra FEVU
Ansvarlig for punktet	Anette Junker Hansen
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	Opsamling af indkomne input til besvarelse af LUU spørgeskemaet 2024 på baggrund af mail sendt til LUU den 19. januar.
Indstilling	Til orientering
Bilag	Bilag 2: Samlet besvarelse af FEVU spørgeskema

Pkt. 6	Region Syddanmarks erfaringer med "læring i praksis"-kort
Ansvarlig for punktet	Jeanett Marschall
Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	Region Syddanmark har introduceret "læring i praksis"-kort med henblik på at understøtte dialogen mellem elev og oplæringsvejleder om læringsmål, herunder hvordan eleverne kommer i mål med læringsmålene.
Indstilling	Til orientering samt drøftelse ift. nuværende indhold i uddannelsesbogen.
Bilag	Bilag 3: Læring i praksis kort

15 min. pause omkring kl. 10 – der serveres en bolle

Pkt. 7	Pædagogiske netværksmøder
Ansvarlig for punktet	Dorte Jørgensen, Katrine Bøgelund og Lisbet Sørensen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Ved et tidligere LUU møde fik ovennævnte gruppe til opgave at gennemgå dokumentet for pædagogiske netværk i forhold til at beskrive en mulighed for pædagogiske netværksmøder på tværs af oplærings- og skoleperioderne, således at oplæringsvejlederne møder hinanden i de oplæringsperioder, der kommer umiddelbart før og efter den oplæringsperiode, de selv er vejledere for.
Indstilling	Gruppen ønsker at orientere om ændringen i dokumentet mhp. planlægning af tværgående pædagogiske netværksmøder.
Bilag	Bilag 4: Evalueringsskema til pædagogiske netværksmøder Bilag 5: Rammer for pædagogiske netværk

Pkt. 8	Projekt "Øget gennemførelse på social- og sundhedsuddannelserne"
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	<p>Børne- og Undervisningsministeriet har tildelt 5 mio. kr. til landets i alt 14 SOSU-skoler som en del af et forsøgs- og udviklingsprojekt, der skal bidrage til at få flere elever til at gennemføre SOSU-uddannelserne.</p> <p>Projektet har til formål at videreudvikle, pilotafprøve og evaluere lovende indsatsers virkning i forhold til at styrke elevernes gennemførelse på SOSU-uddannelserne. De konkrete indsatser, der skal pilotafprøves i projektet, udvælges og videreudvikles i foråret 2024 i et samarbejde mellem SOSU-skolerne, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK), øvrige relevante aktører og evaluatoren.</p> <p>Indsatserne vil adressere følgende to problemstillinger ift. gennemførelse på SOSU-uddannelserne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Overgang mellem GF2 og hovedforløbet 2. Elevernes forudsætninger, behov og kompetencer <p>Og det forventes, at skolen samarbejder med praksis om videreudvikling, pilotafprøvning og evaluering af de udvalgte indsatser.</p>
Indstilling	Til orientering
Bilag	Bilag 6: Vejledning om forsøgs- og udviklingsprojekt om indsatser til øget gennemførelse på social- og sundhedsuddannelserne

Pkt. 9	Opfølgning på jobbeskrivelser for en SSH og en SSA
Ansvarlig for punktet	AJH
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	<p>På mødet i december blev det besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe til:</p> <ul style="list-style-type: none"> - At kigge ind i rekrutteringsudfordringer. - At klarlægge, hvad der allerede findes af materialer ift. jobbeskrivelser. - At afklare, om skolen og praksis har data på, hvorfor de unge ikke vælger SSH- og SSA-uddannelsen. Er der fx fordomme, som skal arbejdes med? <p>Anette Junker Hansen (afdelingsleder for Rekruttering og Efteruddannelse) er tovholder for arbejdsgruppen. Derudover stiller skolen med Vivi Lund Jacobsen (rekrutteringskonsulent). FOA indstiller Simone Rasmussen, mens Region Midtjylland stiller med Trine Kvist-Hoffmann.</p> <p>Anette Junker Hansen afventer fortsat repræsentanter fra kommunerne og Region Syddanmark samt links til eksisterende materialer.</p>
Indstilling	Drøftelserne fra mødet i december genoptages.
Bilag	

Pkt. 10	Hold, som ikke oprettes
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Der er i flere omgange opstået den situation, at der ikke har kunnet stilles hold til de stillingsopslag, kommunerne laver. Det kan være pga. for få elever til at oprette et hold eller for mange elever til et eksisterende hold, hvorfor eleverne må vente med at starte op.
Indstilling	<p>Der ønskes en drøftelse af:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvorvidt vi får formidlet dette til alle elever, som får lavet en realkompetencevurdering (RKV)? - Om vi kan udarbejde et fælles overblik over, hvor mange elever, der siden sidste optag har fået lavet eller er på til at få lavet en RKV?
Bilag	

Pkt. 11	Aftale om flere social- og sundhedsassistenter samt social- og sundhedshjælpere til vores sundhedsvæsen og ældrepleje
Ansvarlig for punktet	De fem kommuner
Varighed for punktet	35 min.
Sagsfremstilling	<p>Regeringen har indgået en aftale om flere social- og sundhedsassistenter samt social- og sundhedshjælpere til vores sundhedsvæsen og ældrepleje. Der lægges derfor op til, at optagekravene på SSH ændres, således at kravet om en bestået afgangseksamen i folkeskolen med et karaktergennemsnit på mindst 2,0 i henholdsvis dansk og matematik skal kunne fraviges (initiativ nr. 3 i aftalen).</p> <p>Der er endvidere afsat midler til sprogstøtte til elever, både i skole og oplæring (initiativ nr. 6 i aftalen).</p> <p>Endeligt lægges der med aftalen op til i endnu højere grad at højtideliggøre elevernes afslutning på SOSU-uddannelserne (initiativ nr. 11 i aftalen).</p>
Indstilling	Der indstilles til drøftelse af ovenstående initiativer.
Bilag	Bilag 7: Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) og Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Danmarksdemokraterne, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre, Dansk Folkeparti og Alternativet

Pkt. 12	ETU og VTU
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	Der er i 4. kvartal 2023 gennemført elevtrivselsundersøgelse og virksomhedstilfredsundersøgelse. Resultaterne heraf gennemgås på mødet.
Indstilling	
Bilag	Bilag 8: Side 17 og 18 i skolens kvalitetsrapport for 2023

Pkt. 13 Gensidig orientering

Skolen:

Arbejdsgiver:

Arbejdstager:

Pkt. 14 Eventuelt